

Krijesnica zapošljava na 2 nova radna mjesta

Udruga Krijesnica zapošljava 2 nove osobe na radnim mjestima "Voditelj/ica projekta" i "Kordinator/ica projekta" za provedbu ESF projekta "Zdravstveni opservatorij".

1. radno mjesto „Voditelj/ica projekta“

Vrsta zaposlenja: ugovor o radu na određeno vrijeme

Mjesto rada: Zagreb, ured udruge Krijesnica (Deželićeva 50)

Vrijeme: 40 sati tjedno

Opis poslova:

- Praćenje provedbe aktivnosti projekta *Tematske mreže za društveno-ekonomski razvoj te promicanje socijalnog dijaloga u kontekstu unapređivanja uvjeta rada 04.2.1.06.0045,*
- Organizacija sastanaka projektnog tima;
- Komunikacija s Posredničkim tijelom razine 1 i Posredničkim tijelom razine 2;
- Redovna komunikacija s projektnim timom;
- Priprema dokumentacije za podugovaranje i procese nabava na projektu;
- Izrada Zahtjeva za nadoknadu sredstava (ZNS-ova) i završnog izvješća projekta
- Kontrola financijskog upravljanja na projektu;
- Angažman vanjskih stručnjaka, regulacija radnih odnosa i postavljanje internih pravila koordinacije;
- Provodi ostale zadatke sukladno naputku Izvršnog direktora/ice.

Potrebna znanja, vještine i osobine:

- VSS
- Min 1 godina relevantnog radnog iskustva
- Izvrsno poznavanje engleskog jezika u govoru i pismu
- Napredna korisnička znanja Microsoft alata (Windows i Office)
- Orijehtiranost ostvarenju planiranih rezultata, razvija suradnju svih zaposlenika i ima spremnost na timski rad
- Ima spremnost na kontinuirano učenje i usavršavanje
- Posjedovanje vozačke dozvole B kategorije.

2. radno mjesto „**Koordinator/ica projekta**“

Vrsta zaposlenja: ugovor o radu na određeno vrijeme

Mjesto rada: Zagreb, ured udruge KRIJESNICA (Deželićeva 50)

Vrijeme: 70 % radnog vremena

Opis poslova i odgovornosti:

- Koordinacija svih aktivnosti na projektnim elementima *PE1 Jačanje partnerstva organizacija civilnog društva i uključivanje novih članica i članova tematske mreže, PE2 Provedba ispitivanja javnog mnijenja i ispitivanje potreba društva, PE3 Provedba znanstvenih istraživanja u području utvrđene potrebne društvene promjene, PE4 Izrada smjernica za razvoj javnih politika utemeljenih na dokazima, PE5 Provođenje analiza društvenog utjecaja predloženih intervencija i PE6 Provedba strukturiranog dijaloga svih dionika i donositelja odluka;* uključujući i:
 - Izradu prijedloga internih dokumenata tematske mreže, priprema i vođenje koordinacijskih sastanaka, održavanje dnevne komunikacije sa članicama mreže; organizacija sastanaka mreže i ostalih ključnih dionika, javnih debata i ostalih aktivnosti potrebnih za pripremu nacрта prijedloga politika;

- Priprema nacрта prijedloga politika, organizacija sastanaka s donositeljima odluka u pogledu prijedloga javnih politika i obavljanje aktivnosti na komparativnim analizama politika u drugim EU zemljama u pogledu odabranih tema;
- Priprema prijedloga i facilitiranje procesa izrade godišnjeg Akcijskog plana mreže sa detaljnim proračunom u suradnji s voditeljem projekta;
- Koordinacija aktivnosti jačanja kapaciteta OCD-a u području zdravstva;
- Angažman vanjskih stručnjaka za provedbu analiza društvenog utjecaja, organizacija sastanaka mreže za definiranje tema procjene društvenog utjecaja, utvrđivanje konačne metodologije analize u suradnji s vanjskim stručnjacima te ocjena kvalitete finalnih proizvoda analiza.
- Promocija mreže u javnosti u suradnji s Voditeljem/icom odnosa s javnošću; organizacija diseminacije projektnih rezultata, organizacija predstavljanja rezultata istraživanja, analiza te policy prijedloga donosiocima odluka, organizacija dijaloga s ključnim dionicima procesa, koordinacija tima i vanjskih stručnjaka u diseminaciji rezultata, koordinacija ostalih javno-zagovaračkih aktivnosti.
- Provodi ostale zadatke sukladno nalogu Izvršnog direktora/ice.

Potrebna znanja, vještine i osobine:

- 1) VSS
- 2) Min 1 godina relevantnog radnog iskustva
- 3) Izvrsno poznavanje engleskog jezika u govoru i pismu
- 4) Napredna korisnička znanja Microsoft alata (Windows i Office)

- 5) Orijentiranost ostvarenju planiranih rezultata, razvija suradnju svih zaposlenika i ima spremnost na timski rad
- 6) Ima spremnost na kontinuirano učenje i usavršavanje
- 7) Posjedovanje vozačke dozvole B kategorije.

Za oba radna mjesta:

Prijave su otvorene do **15. prosinca 2020. godine** i šalju se e-mailom na adresu krijesnica@krijesnica.hr s naznakom za koje radno mjesto se prijavljujete.

Prijavi obavezno priložiti:

- Životopis (Europass) na hrvatskom jeziku
- Dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslika diplome)
- Motivacijsko pismo na hrvatskom jeziku (od 300 do 500 riječi) u kojem treba obrazložiti svoju motivaciju te približiti kompetenciju kroz praktične primjere/iskustvo/popis projekata/kontakt podatke osoba koje vas mogu preporučiti.

Tražimo osobe uporne, inovativne, neovisne i iskrene osobe usmjerene na timski rad, rješavanje problema, doprinos društvu i osobni razvoj. Prednost imaju kandidati i kandidatkinje s visokom razinom motivacije za rad u civilnom društvu, te oni s iskustvom u radu ili volontiranju u nekoj od organizacija civilnog društva.

Molimo da pošaljete sve tražene podatke jer nepotpune prijave i prijave pristigle nakon navedenog roka nećemo razmatrati. Na razgovor za posao pozvat ćemo samo odabrane kandidate i kandidatkinje.

Prijavom i dostavom dokumenata na ovaj natječaj, suglasni ste

s odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka (EU) 2016/679 (uredba) i dajete privolu Krijesnici za njihovu obradu. Vaši osobni podatci biti će registrirani u bazi podataka udruge Krijesnice za potrebe odabira kandidata, nakon čega će se isti uništiti, sukladno odredbama GDPR-a.